



**EDITAL 009/2024 - ANEXO EXTRA 02: DESCRIÇÃO DETALHADA DA PROPOSTA  
OFICINAS CULTURAIS**

1. Qual é o título da sua oficina cultural?

**Resposta:**

2. Que área da Cultura ela abrange?

*(Artesanato, Arquitetura, Artes Plásticas, Audiovisual/Cinema, Capoeira, Cenografia, Circo, Contação de Histórias, Culinária, Dança, Designer, Fotografia, Iluminação, História, Literatura, Locução/Dublagem, Moda, Música, Produção Cultural, Teatro, etc...)*

**Resposta:**

3. Sua oficina é indicada para qual(is) público(s)-alvo?

*(você pode assinalar mais de uma opção ou descrever novas opções)*

crianças

adolescentes

adultos

idosos

público-específico. (descreva: \_\_\_\_\_)

4. Quantas vagas pretende oferecer em sua oficina?

**Resposta:**

5. Qual o período total de duração da oficina? E em que local, você pretende realizá-la?

*(mínimo, 12 horas):*

**Resposta:**

6. Que conteúdos serão trabalhados com os alunos em sua oficina?

*(O que você vai ensinar? Por favor, apresente os assuntos em tópicos):*

**Resposta:**

7. Que tipo de roteiro e método você pretende utilizar para ministrar suas aulas?

*(Aqui você pode citar as atividades utilizadas para conduzir a oficina, além de apresentar quais recursos didáticos e materiais vai adotar: as aulas serão práticas? teóricas? mistas? haverá suporte com vídeos, fotos ou apostilas? que*



exercícios e procedimentos você vai executar? quais materiais serão utilizados? apresente como você pretende conduzir o início, o desenvolvimento e a finalização da sua oficina, além de outros elementos que julgar importantes)

**Resposta:**

8. Apresente seu plano de divulgação e inscrição de alunos em sua oficina:

(Que tipos de estratégias pretende usar para que o máximo de pessoas tenha conhecimento e possa participar de sua proposta? Quando pretende executar cada uma dessas estratégias? Como será feita a inscrição dos alunos?)

**Resposta:**

9. Descreva agora, como se dará o cronograma geral de execução, envolvendo todas as ações da sua proposta:

(Apresente aqui, informações sobre: o período de divulgação da sua oficina, o planejamento anterior às aulas, as datas em que pretende executar as aulas, quando tem a intenção de entregar a prestação de contas, além de outros itens que julgar importantes)

**Resposta:**

10. Informe como os recursos financeiros recebidos serão distribuídos em sua PLANILHA ORÇAMENTÁRIA:

**Resposta:**

#### MODELO DE PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	CATEGORIA	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALORES	
				UNITÁRIO	TOTAL
1					
2					
3					
4					
5					
...					
VALOR TOTAL DO PROJETO:				R\$	

#### EXEMPLO DE PLANILHA EM PREENCHIMENTO

ITEM	CATEGORIA	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALORES	
				UNITÁRIO	TOTAL
1	compra de material permanente	Expositores telas artísticas (para quadros de até 1 m x 1m)	10 unidades	R\$ 250,00*	R\$ 2500,00*
2	aluguel de equipamentos	Equipamento de sonorização profissional	02 dias	R\$ 600,00*	R\$ 1200,00*
3	contratação de profissional	remuneração da intérprete de libras para tradução simultânea das orientações fornecidas ao público	02 horas	R\$ 250,00*	R\$ 500,00*



...	Etc...	...	...	R\$ .....	R\$ .....
<b>VALOR TOTAL DO PROJETO:</b>				<b>R\$ XXXXX,XX</b>	

*\*Atenção! Os valores aqui apresentados são hipotéticos e não devem ser tomados como um parâmetro oficial. Recomendamos a realização de pesquisas de mercado, bem como a consulta em tabelas de órgãos de notória referência.*

11. Além de você, outros agentes culturais integrarão sua proposta? Quais? O que cada um vai executar?

*(Apresente aqui, a composição de sua ficha técnica, citando os nomes e funções de cada um)*

**Resposta:**

#### **FICHA TÉCNICA:**

12. A adoção de MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE é OBRIGATÓRIA neste edital. Que tipo de adaptações você pretende utilizar em sua proposta? Assinale (ou descreva), no mínimo 01 (uma) **em cada uma** das áreas abaixo (acessibilidade comunicacional, física, atitudinal):

*(você pode assinalar mais de uma opção, no geral, ou descrever novas opções)*

#### **A) MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL:**

- ( ) uso de linguagem e vocabulário simples e/ou adaptado a diferentes níveis de compreensão e de escolaridade;
- ( ) contratação de intérprete de LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais);
- ( ) uso de textos e/ou adaptações em BRAILE;
- ( ) uso de mecanismos de AUDIODESCRIÇÃO;
- ( ) uso de LEGENDAS;
- ( ) Outra(s) opção(ões) - descreva:

#### **B) MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE FÍSICA:**

- ( ) utilização de sistemas de sinalização adaptados;
- ( ) utilização de piso tátil;
- ( ) utilização de rampas;
- ( ) disponibilização de cadeiras de roda;
- ( ) disponibilização de assentos para pessoas obesas;
- ( ) contratação de ajudantes para pessoas com mobilidade reduzida;
- ( ) disponibilização de espaço para área salas de descompressão ou desaceleração;
- ( ) disponibilização de espaço para área de acomodação sensorial;
- ( ) Outra(s) opção(ões) - descreva:



**C) MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE ATITUDINAL:**

- contratação de profissionais com capacitação para atuar com pessoas com deficiência;
- contratação de profissionais com capacitação para atuar com pessoas neurodiversas;
- contratação de profissionais com capacitação para atuar com outros públicos especiais/diferenciados;
- contratação de profissionais especializados em acessibilidade cultural;
- contratação de pessoas com deficiência em sua ficha técnica;
- Outra(s) opção(ões) - descreva:

13. Diante de tudo que você descreveu até aqui, qual a RELEVÂNCIA da sua proposta?

*(Apresente qual é o seu diferencial, quais contribuições sua oficina trará aos alunos, que impacto positivo ela causará no município de Cruzeiro, que produtos culturais poderão ser gerados a partir de sua proposta, como ela colabora para o fortalecimento da identidade cultural da sua área de atuação ou da cidade, além de outros elementos que julgar importantes)*

**Resposta:**

14. Na entrega de seu RELATÓRIO DE EXECUÇÃO CULTURAL, serão também solicitados comprovantes de registro audiovisual do que você desenvolveu em sua proposta - fotos, vídeos, reportagens, prints de redes sociais, etc... - Como você pretende registrar suas ações?

*(Descreva aqui que tipos de recursos você planeja utilizar, se haverá a contratação de um profissional específico para isso ou se você mesmo executará essa tarefa e de que forma você pretende compartilhar tais dados com a Prefeitura)*

**Resposta:**